

お申込みは、**オンライン**または**加入依頼書**のいずれかを選択できます。

加入依頼書によるお申込み方法のご案内

オンラインにて申し込ただく場合は不要です。

在校生の方ですすでにご加入の方は、新たにお申込みいただく必要はございません。

Step1

加入依頼書にご記入・ご署名ください。
必要事項を漏れなくご記入ください。
※金融機関お届出印をお忘れなく！
加入依頼書の3枚目は、
お客さま控としてお手元に
保管してください。



Step2

返信用封筒に入れて
ご送付ください。
同封の返信用封筒
に入れてポストへ
ご投函ください。



お手続き完了

加入者証到着まで
加入依頼書お客さま
控は大切に保管して
ください。

申込方法	加入依頼書申込み	
申込締切日	第1次締切日 2024年3月22日(金) 最終締切日 2024年4月19日(金)	
補償期間 (保険期間)	第1次締切	2024年4月1日午前0時から 2025年4月1日午後4時まで
	最終締切	2024年4月20日午前0時から 2025年4月1日午後4時まで
掛金 口座振替日	2024年6月27日(木) お申込みの時期によって振替日が翌月になる場合があります。	

※申込締切日以降もお申込み可能ですが、補償開始日等の詳細はパンフレット記載の取扱代理店・扱者までお問い合わせください。

※加入者証の到着時期はパンフレットをご確認ください。

※消せないペンでご記入ください。

携帯電話番号が日中に連絡のつく電話番号をご記入ください。

加入依頼者のお名前(ご署名)・生年月日・性別・電話番号・住所をご記入ください。
お名前は20文字以内でご記入ください。

扶養者のお名前(20文字以内)・被保険者との続柄をご記入ください。
(扶養者と加入依頼者が同じ場合は、続柄のみご記入ください。)

お子さまのお名前・生年月日・性別・学校名(正式名称)をご記入ください。
※学年は4月1日時点の新学年をご記入ください。
お名前は20文字以内でご記入ください。

ご加入プランに○印をお付けください。

加入依頼日(記入日)を必ずご記入ください。

口座引落日は、2024年6月27日(木)です。
(6月に引落しができなかった場合
7月29日(月)に再度引落し致します。)

ゆうちょ銀行お届けの名義を正確にご記入ください。(フリガナも忘れずにご記入ください。)

民間金融機関の場合

普段お取引のある金融機関・支店名・預金種目・口座番号をご記入ください。
(銀行コードは記入不要です。)

金融機関お届けの名義を正確にご記入ください。
(フリガナも忘れずにご記入ください。)

金融機関お届け印を忘れずにご捺印ください。
(サイン登録の場合は登録サインを記載ください。印鑑レス口座の場合は「なし」と記載ください。)

ゆうちょ銀行の場合

普段お取引のあるゆうちょ銀行の通帳記号・通帳番号をご記入ください。
(通帳番号は右からつめてご記入ください。)

ゆうちょ銀行お届け印を忘れずにご捺印ください。

民間金融機関の預金口座またはゆうちょ銀行口座のいずれか一方をお選びください。

保護者・お子さまのご氏名を読み間違えないために フリガナ(カタカナ)の明記にご協力ください。

ご注意 下の線をしっかりと留めてください

ア 2筆目をしっかりと払ってください

マ 1筆目を若干内側に留め、2筆目をゆるく払ってください

ワ 1~3筆目の始点を上に揃えてください

ツ 下の線をしっかりと跳ね上げてください

シ 2筆目を真っすぐ下ろしてから払ってください

ミ 1筆目を真横に引いてください

リ 1筆目を真横に引いてください

ソ 1筆目を真横に引いてください

ナ 1筆目を真横に引いてください

メ 1筆目を真横に引いてください

ソ 1筆目を真横に引いてください

金融機関お届け印の押印について
金融機関お届けの印鑑をご確認のうえ、鮮明に押印してください。
なお、鮮明でない場合は、再度余白部分に押印してください。

受付できない押印の例
不鮮明 重ね押し